



قناة التقديم
نظام الخدمات الإلكترونية

فترة إتاحة الخدمة
(حسب التقويم الأكاديمي)

الفئة المستهدفة
الطلبة

عن الخدمة

خدمة الكترونية تمكن الطالب من تقديم طلب استرداد الرسوم بشكل مباشر

خطوات تقديم الطلب

الخطوات 1 - 7



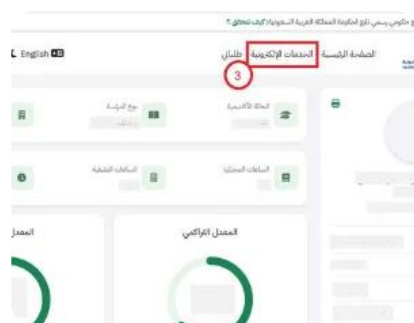
4 بدء الخدمة

اطّلع على تفاصيل الخدمة (نظرة عامة، الخطوات، الشروط، والمستندات المطلوبة) ثم اضغط بدء الخدمة.



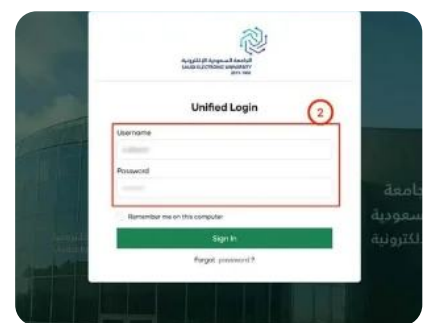
3 البحث عن الخدمة

ضمن فئة الخدمات الطلابية ابحث عن خدمة «الاسترداد» (تظهر بحالة: متاح · مجاني) وادخل إليها.



2 الخدمات الإلكترونية

من القائمة العلوية في الصفحة الشخصية اختر الخدمات الإلكترونية.



1 الدخول الموحد

من موقع الجامعة اضغط تسجيل الدخول، ثم أدخل اسم المستخدم والرقم السري المعتمدين للوصول الآمن.

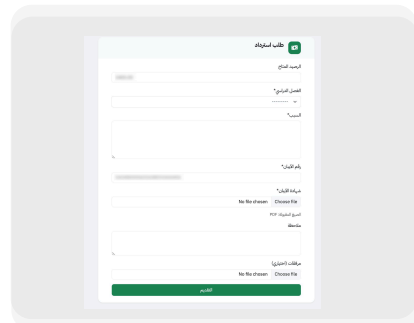
بيانات النموذج المطلوبة

- ◆ الفصل الدراسي
- ◆ السبب
- ◆ رقم الايبان
- ◆ ارفاق شهادة الايبان
- ◆ الملاحظات
- ◆ ارفاق مستندات داعمة
- ◆ ثم الضغط على التقديم



7 متابعة الطلب

اضغط طلباتي في القائمة العلوية لمتابعة حالة الطلب، ثم عرض لاستعراض تفاصيله.



6 تعبئة النموذج والتقديم

عبئ حقول النموذج المطلوبة وأرفق العذر، ثم اضغط التقديم.



5 الموافقة على الشروط

في نافذة تأكيد قبل المتابعة أقرّ بقراءة شروط الخدمة ثم اضغط أوافق ومتابعة (أو إلغاء للتراجع).

متابعة الطلب وحالاته – ما تعرضه صفحة «طلباتي»

حالات الطلب مرفوض مقبول قيد المراجعة

تنبيهات مهمة

يُقدّم الطلب خلال فترة إتاحة الخدمة فقط (حسب التقويم الأكاديمي)
الخدمة متاحة عبر الدخول الموحد ببيانات المستخدم المعتمدة، وتُعرض الشروط والمستندات المطلوبة في صفحة تفاصيل الخدمة قبل البدء.