

كراسة الشروط والمواصفات لمنافسة

" تقديم خدمات استشارية لدعم تنفيذ وحوكمة هاكاثون الزراعة وتطبيقاته الرقمية "

"Providing consulting services to support the implementation and governance of the
Agriculture Hackathon and digital applications"

التاريخ	البيان	م
2023/05/04م	تاريخ إصدار الكراسة(الدعوات)	1
خلال يوم عمل	التاريخ المتوقع للرد على الاستفسارات والأسئلة	3
2023/05/08م	الموعد النهائي لتسليم العروض	4
Mo.alsubaie@seu.edu.sa aalhwati@seu.edu.sa	للاستفسار يرجى التواصل عبر القنوات التالية:	5
من الساعة العاشرة صباحاً إلى الساعة الثانية مساءً	الوقت المتاح للتسليم	6
عرض في ومالي بطرفين منفصلين عليه اسم المشروع ونوع العرض في أو مالي مرفق به أسم الشركة وصورة من السجل التجاري أو عن طريق البريد الإلكتروني المرفق	طريقة التقديم	7
معهد البحوث والدراسات الجامعة السعودية الإلكترونية- الدور الأول	مكان تسليم العروض الورقية	8

الشروط العامة

- 1- يقدم العرض داخل مظروف مغلق ومكتوب عليه اسم المنافسة و مختومة جميع صفحاته بالختم الرسمي ويقدمها صاحب العرض أو مندوبه إلى معهد البحوث والدراسات بالجامعة السعودية الإلكترونية – الدور الأول في موعد لا يتجاوز التاريخ المحدد
- 2- يعتبر العرض لاغياً إذا كانت أي من مستندات العرض غير مختومة من الجهة المقدمة للعرض.
- 3- يعتبر العرض لاغياً إذا تم تقديمه بعد التاريخ المحدد.
- 4- يجب على صاحب العرض المتقدم لتنفيذ الأعمال أن يتحرى قبل تقديم عرضه، عن طبيعة الأعمال المتقدم لها، والظروف المصاحبة للتنفيذ، ومعرفة كافة بياناتها وتفصيلاتها، وما يمكن أن يؤثر على فئات عرضه ومخاطر التزاماته.
- 5- تكون الأفضلية للمواد المنتجة وطنياً ومحلياً وما يعامل معاملتها من منتجات وخدمات الدول الأخرى في حالة تساوي العروض.
- 6- تقدم أسعار العرض بالريال السعودي.
- 7- للجامعة الحق في إلغاء بعض البنود أو تخفيضها إذا دعت الحاجة لذلك.
- 8- في حالة وجود شرط من الشروط الخاصة يتضمن تقديم عينة يعد العرض ناقصاً في حالة عدم تقديمها.
- 9- يجب إرفاق الأوراق الرسمية سارية المفعول وهي:
 - أ) صورة من شهادة تسديد الزكاة والدخل.
 - ب) صورة من السجل التجاري أو الترخيص.
 - ت) صورة من شهادة الانتساب إلى الغرفة التجارية
 - ث) صورة من شهادة التأمينات الاجتماعية
 - ج) صورة من شهادة مكتب العمل (السعودية).
 - ح) رخصة الاستثمار إذا كان المتنافس مرخصاً وفقاً لنظام (الاستثمار الأجنبي).
- 10- شهادة تصنيف في مجال الأعمال المتقدم لها إذا كانت قيمة العرض مما يشترط له التصنيف وفقاً للأحكام الواردة في نظام (تصنيف المقاولين).
- 11- يجب تقديم العرض المالي بظرف خاص بحيث يحتوي على:

أ) خطاب من قبلكم يوضح فيه المبلغ الكامل للمشروع وما يرد عليه من زيادة أو نقص.
ب) الأوراق الرسمية المطلوبة.

ت) أصل كراسة الشروط والمواصفات متضمنة جدول الكميات المسعر، على أن تكون جميع صفحاتها مختومة مع صورة منها.

12- يجب تقديم العرض الفني بظرف خاص بحيث يحتوي على:

أ) نسخة من كراسة الشروط والمواصفات على أن تكون جميع صفحاته مختومة بدون ذكر الأسعار.
ب) الكتالوجات (إن وجدت أو طلبت في الشروط الخاصة)

ت) في حالة وجود شرط يتضمن تقديم (عينة، كتالوج، ...) يعد العرض ناقصاً في حالة عدم تقديمها.
ث) صورة من شهادة التصنيف في مجال الأعمال المتقدم لها إذا كانت المنافسة وقيمة العرض مما يشترط له التصنيف وفقاً للأحكام الواردة في نظام (تصنيف المقاولين).
ج) ما هو مطلوب في الشروط الخاصة للمنافسة.

13- للجامعة الحق في تخفيض أو زيادة (الكمية أو المدة) أو تجزئتها أو إلغائها إذا دعت الحاجة لذلك (قبل الترسية) دون إبداء الأسباب ودون اعتراض من مقدم العرض.

14- يجوز للجامعة أثناء سريان العقد زيادة (كمية أو مدة) البنود أو إنقاصها حسب النسبة التي يقررها نظام المنافسات والمشتريات الحكومية

15- في المنافسات التي تحتاج لتصنيف يجوز أن يقدم العرض من عدة مقاولين بالتضامن بينهم، وفقاً لشروط تصنيف المقاولين المتضامين، المشار إليها في نظام (تصنيف المقاولين)، ومع مراعاة الضوابط التالية:

أ) أن يتم التضامن قبل تقديم العرض، وبموجب اتفاقية مبرمة بين الأطراف المتضامنة، ومصدقة من الجهة ذات الاختصاص بالتوثيق والتصديق كالعنصر التجارية الصناعية.
ب) أن تتضمن اتفاقية التضامن التزام المتضامين مجتمعين أو منفردين، بتنفيذ كافة الأعمال والخدمات المطروحة في المنافسة.

ت) أن توضح اتفاقية التضامن الممثل القانوني لطرفي التضامن أمام الجهة الحكومية، لاستكمال إجراءات التعاقد، وتوقيع العقد، والمسئولية عن التوقيعات والمخاطبات مع الجهة الحكومية.

ث) تختم وتوقع وثائق العرض ومستنداته، من جميع المتضامين، ويرفق أصل الاتفاقية مع العرض.

ج) لا يجوز لأحد المتضامين التقدم بعرض منفرد، أو التضامن مع متنافس آخر للمشروع نفسه.

ح) لا يجوز تعديل اتفاقية التضامن بعد تقديمها دون موافقة الهيئة.

خ) لا يجوز الكشط أو المحو في قائمة الأسعار كما لا يجوز لمقدم العرض شطب أي بند من البنود أو غيرها أو إجراء أي تعديل فيها مهما كان نوعه، كما أن أي تصحيح يجريه صاحب العرض عليها يجب إعادة

- كتابته رقماً وكتابة والتوقيع عليه وختمه، وإذا رغب مقدم العرض في وضع اشتراطات إضافية خاصة فعلية أن يبينها في خطاب خاص يرفق مع عطائه على أن يشير إلى هذا الخطاب في العرض نفسه.
- 16- إذا بلغت فئات الأسعار التي جرى عليها التعديل أو المحو أو الطمس أكثر من 10% من قائمة الأسعار جاز استبعاد العرض.
- 17- لا يجوز لمقدم العرض أن يغفل أو يترك أي بند من بنود المنافسة، دون تسعير إلا إذا أجازت شروط المنافسة التجزئة.
- 18- في حالة عدم تعبئة أي حقل من حقول جداول الكميات سوف يتم تحميله على القيمة الإجمالية للعرض ويعتبر هذا موافقة من المقاول بذلك.
- 19- يجوز للجنة فحص العروض التوصية باستبعاد العرض إذا تجاوزت الأخطاء الحسابية في الأسعار بعد تصحيحها وفقاً لأحكام المادة الثانية والثلاثين الفقرة (د) من اللائحة التنفيذية لنظام المنافسات والمشتريات الحكومية، أكثر من 10% من إجمالي قيمة العرض زيادةً أو نقصاً.
- 20- يجوز للجامعة تجزئة هذه المنافسة متى كانت التجزئة في مصلحتها.
- 21- للجنة فحص العروض الحق في مراجعة الأسعار المقدمة إليها سواء من حيث مفرداتها أو مجموعها وإجراء التصحيحات المادية اللازمة وإذا وجد اختلاف بين السعر المبين بالأرقام والسعر المبين بالكتابة فتكون العبرة بالسعر المبين بالكتابة وإذا وجد اختلاف بين سعر الوحدة وسعر مجموعها كانت العبرة بسعر الوحدة.
- 22- تعبئة جدول الكميات بالقلم الحبر والختم على كل صفحة من صفحاته.
- 23- تقدم الأسعار شاملة لجميع المصاريف.
- 24- لا يجوز تقديم عرض بديل أو مرادف إلا إذا تضمنت الشروط الخاصة للمنافسة ذلك.
- 25- يجوز للجامعة أثناء مدة العقد زيادة كمية البنود أو إنقاصها حسب النسبة التي يقرها نظام المنافسات والمشتريات الحكومية.
- 26- مدة سريان العرض هي ثلاثة أشهر من تاريخ فتح المظاريف.
- 27- للجامعة الحق في رفض أي بند من البنود الموردة إذا اتضح عدم مطابقتها لشروط ومواصفات الهيئة التي ارتبط بها المتعهد في عطائه.
- 28- عند إخلال المتعهد بالتعاقد سوف تكون الغرامات والجزاءات حسب ما يقتضيه النظام واللائحة التنفيذية للمشتريات الحكومية.

نطاق عمل مشروع

" تقديم خدمات استشارية لدعم تنفيذ وحوكمة هاكاثون الزراعة وتطبيقاته الرقمية "

1. نطاق عمل المشروع و الشروط الفنية الخاصة

- تهدف الوزارة من خلال هذه المنافسة إلى وضع استراتيجية متكاملة وشاملة حسب افضل الممارسات العالمية والوطنية لاقامة هاكاثون الزراعة حيث تسعى الوزارة من خلال هذا الهاكاثون الى تمكين القدرات الوطنية لتحفيز التقدم نحو الاستدامة والتحول الرقمي وتقديم حلول لتحديات قطاع الزراعة في المملكة العربية السعودية وذلك من خلال استهداف ذوي الخبرات والمهتمين في تطوير قطاع الزراعة وإيجاد حلول رقمية للتحديات التي تواجه هذا القطاع بما يتماشى مع استراتيجية قطاع الزراعة وخطة التحول الرقمي في الوزارة، حيث تم تقسيم مراحل إقامة الهاكاثون من خلال المراحل الأساسية التالية:
- المرحلة الأولى: الاعداد للهاكاثون
- المرحلة الثانية: الترويج والإعلان للهاكاثون
- المرحلة الثالثة: اطلاق وتنفيذ الهاكاثون
- المرحلة الرابعة: اغلاق الهاكاثون
- المرحلة الخامسة: نتائج الهاكاثون

المرحلة الأولى: الاعداد للهاكاثون

- اعداد دراسة لاستراتيجية الهاكاثون تتضمن الأهداف والمسارات والتحديات والفئات وافضل الممارسات في التنفيذ وذلك من خلال تحديد جميع العوامل والأطراف المرتبطة بالمشروع والتحقق من محاذاة الخطط مع أهداف ومخرجات الهاكاثون.
- اعداد دراسة لمتطلبات ومواصفات واشترطات رعاية الهاكاثون ومعايير وفئات الرعاة.

المرحلة الثانية : الاعداد والنشر الرقمي

- اعداد دراسة للنشر والترويج الرقمي للهاكاثون تتضمن أفضل الممارسات في آليات الاستقطاب والتشويق الإعلامي في جميع القنوات الرقمية ومنصات التواصل الاجتماعي مع استهداف الفئات الأكثر ارتباطا بقطاع الزراعة والتقنيات الحديثة والناشئة.
- اعداد وثيقة متطلبات وطرق وشروط ومراحل التسجيل في الهاكاثون ومعايير القبول للمشاركين وآلية الاشعارات والتواصل مع المشاركين بحيث يتم ضمان تحقيق أعلى مستويات المساواة والحيادية والدقة والنوعية في المشاركات وتحقيق أعلى مستويات رضا للمشاركين في الهاكاثون.

المرحلة الثالثة: اطلاق و تنفيذ الهاكاثون

- اعداد وثيقة منهجية وآلية فرز المشاركات المقدمة عبر منصة الهاكاثون.
- اعداد دراسة بالورش التدريبية والتوعوية والتخصصية التي يجب تقديمها للمشاركين ولجان التحكيم ولجان الفرز والمتحدثين ومعايير قبول المواد والعروض التي سوف يتم طرحها ومشاركتها مع المتسابقين.
- اعداد دراسة تختص بلجان التحكيم ولجان الفرز والمتحدثين وفرق العمل المطلوبة من منسوبي الوزارة وآليات وفترات عمل كل لجنة وفريق عمل والمخرجات المتوقعة من كل لجنة وفريق عمل والمواد التي سوف تستخدم من قبل المتحدثين.
- اعداد دراسة بآليات الدعم الفني التي يجب ان تقدم للمشاركين وأوقاتها وقنواتها ومحتواها بحيث يكون هناك قوالب جاهزة للاستخدام من قبل القائمين على المنصة وفريق الدعم الفني في الوزارة.

المرحلة الرابعة: اغلاق الهاكاثون

- اعداد دراسة تتضمن متطلبات اغلاق الهاكاثون والإجراءات والعمليات والنماذج والوثائق والمواد الإعلامية المطلوبة لاغلاق الهاكاثون بالشكل الأمثل لجميع الأطراف المشاركة في الهاكاثون مع حفظ حقوق الوزارة في امتلاك جميع المخرجات.

المرحلة الخامسة: نتائج الهاكاثون

- اعداد دراسة بالتقارير الدورية المطلوبة عن سير العمل والاحصائيات التي يجب توفيرها للوزارة بهدف النشر الإعلامي.
- اعداد متطلبات التقارير النهائية التي يجب ان يتم توفيرها عن جميع مراحل ومخرجات و احصائيات و الأثر الإعلامي للهاكاثون منذ بدايته وحتى نهايته.

التدريب ونقل المعرفة:

يلتزم المتعاقد بتدريب فريق عمل الوزارة ونقل المعرفة والخبرة لموظفيها بكافة الوسائل الممكنة من خلال التدريب على رأس العمل والعمل جنباً إلى جنب معهم وذلك بما يكفل حصولهم على المعرفة والخبرة اللازمة لمخرجات المشروع.

٢. برنامج العمل ومدة تنفيذ المشروع

تبدأ الأعمال الخاصة بالمشروع من تاريخ الإشعار

وستكون مدة تنفيذ الأعمال ٣ شهور ميلادية

٣. مخرجات المشروع

١. دراسة استراتيجية هاكاثون الزراعة
٢. دراسة منهجية النشر والتسويق الرقمي لهاكاثون الزراعة
٣. دراسة معايير ومتطلبات تشكيل لجان الهاكاثون
٤. دراسة منهجية القبول المبدئي والنهائي للمشاركات
٥. دراسة متطلبات رعاية هاكاثون الزراعة
٦. دراسة إجراءات ومتطلبات التسجيل في منصة الهاكاثون
٧. دراسة منهجية الدورات التدريبية وورش العمل للهاكاثون
٨. دراسة تحليلية لنتائج الهاكاثون ومستوى التفاعل والانتشار الإعلامي

٤. مكان تنفيذ الأعمال

الرياض

جدول الكميات والأسعار

م.	البند	الكمية	الوحدة	السعر الإفرادي		السعر الإجمالي شامل الضريبة	
				رقماً	كتابة	رقماً	كتابة
١	دراسة استراتيجية هاكاثون الزراعة	١	وثيقة				
٢	دراسة منهجية النشر والتسويق الرقمي لهاكاثون الزراعة	١	وثيقة				
٣	دراسة معايير ومتطلبات تشكيل لجان الهاكاثون	١	وثيقة				
٤	دراسة منهجية القبول المبدئي والنهائي للمشاركات	١	وثيقة				
٥	دراسة متطلبات رعاية هاكاثون الزراعة	١	وثيقة				
٦	دراسة إجراءات ومتطلبات التسجيل في منصة الهاكاثون	١	وثيقة				
٧	دراسة منهجية الدورات التدريبية وورش العمل للهاكاثون	١	وثيقة				
٨	دراسة تحليلية لنتائج الهاكاثون ومستوى وثيقة التفاعل والانتشار الإعلامي	١	وثيقة				
	الإجمالي	كتابة					
		رقماً					
		كتابة					
	الإجمالي بعد احتساب القيمة المضافة (١٥%)	رقماً					