

كراسة الشروط ومواصفات لمنافسة

مشروع تقديم الخدمات الاستشارية والتنفيذية لووكالة الابتعاث في وزارة التعليم

م	البيان	التاريخ
1	تاريخ إصدار الكراسة (الدعوات)	2023/06/06 م
3	التاريخ المتوقع للرد على الاستفسارات والأسئلة	خلال 5 أيام عمل
4	الموعد النهائي لتسليم العروض	2023/06/12 م
5	للاستفسار يرجى التواصل عبر القنوات التالية:	r.ibrahim@seu.edu.sa a.alghunaim@seu.edu.sa
6	الوقت المتاح للتسليم	من الساعة العاشرة صباحاً إلى الساعة الثانية مساءً
7	طريقة التقديم	عرض فني ومالي بظرفين منفصلين عليه اسم المشروع ونوع العرض فني أو مالي مرفق به أسم الشركة وصورة من السجل التجاري أوعن طريق البريد الإلكتروني المرفق
8	مكان تسليم العروض الورقية	معهد البحوث والدراسات الجامعة السعودية الإلكترونية- الدور الأول





الشروط العامة

- 1- يقدم العرض داخل مظروف مغلق ومكتوب عليه اسم المنافسة ومختومة جميع صفحاته بالختم الرسمي ويقدمها صاحب العرض أو مندوبه إلى معهد البحوث والدراسات بالجامعة السعودية الإلكترونية – الدور الأول في موعد لا يتجاوز التاريخ المحدد
- 2- يعتبر العرض لاغياً إذا كانت أي من مستندات العرض غير مختومة من الجهة المقدمة للعرض.
- 3- يعتبر العرض لاغياً إذا تم تقديمه بعد التاريخ المحدد.
- 4- يجب على صاحب العرض المتقدم لتنفيذ الأعمال أن يتحرى قبل تقديم عرضه، عن طبيعة الأعمال المتقدم لها، والظروف المصاحبة للتنفيذ، ومعرفة كافة بياناتها وتفصيلاتها، وما يمكن أن يؤثر على فئات عرضه ومخاطر التزاماته.
- 5- تكون الأفضلية للمواد المنتجة وطنياً ومحلياً وما يعامل معاملتها من منتجات وخدمات الدول الأخرى في حالة تساوي العروض.
- 6- تقدم أسعار العرض بالريال السعودي.
- 7- للجامعة الحق في إلغاء بعض البنود أو تخفيضها إذا دعت الحاجة لذلك.
- 8- في حالة وجود شرط من الشروط الخاصة يتضمن تقديم عينة يعد العرض ناقصاً في حالة عدم تقديمها.
- 9- يجب إرفاق الأوراق الرسمية سارية المفعول وهي:
 - أ) صورة من شهادة تسديد الزكاة والدخل.
 - ب) صورة من السجل التجاري أو الترخيص.
 - ت) صورة من شهادة الانتساب إلى الغرفة التجارية
 - ث) صورة من شهادة التأمينات الاجتماعية
 - ج) صورة من شهادة مكتب العمل (السعودية).
 - ح) رخصة الاستثمار إذا كان المتنافس مرخصاً وفقاً لنظام (الاستثمار الأجنبي).
- 10- شهادة تصنيف في مجال الأعمال المتقدم لها إذا كانت قيمة العرض مما يشترط له التصنيف وفقاً للأحكام الواردة في نظام (تصنيف المقاولين).
- 11- يجب تقديم العرض المالي بظرف خاص بحيث يحتوي على:
 - أ) خطاب من قبلكم يوضح فيه المبلغ الكامل للمشروع وما يرد عليه من زيادة أو نقص.
 - ب) الأوراق الرسمية المطلوبة.
 - ت) أصل كراسة الشروط والمواصفات متضمنة جدول الكميات المسعر، على أن تكون جميع صفحاتها مختومة مع صورة منها.



12- يجب تقديم العرض الفني بظرف خاص بحيث يحتوي على:

- أ) نسخة من كراسة الشروط والمواصفات على أن تكون جميع صفحاته مختومة بدون ذكر الأسعار.
- ب) الكتالوجات (إن وجدت أو طلبت في الشروط الخاصة)
- ت) في حالة وجود شرط يتضمن تقديم (عينة، كتالوج، ...) يعد العرض ناقصاً في حالة عدم تقديمها.
- ث) صورة من شهادة التصنيف في مجال الأعمال المتقدم لها إذا كانت المنافسة وقيمة العرض مما يشترط له التصنيف وفقاً للأحكام الواردة في نظام (تصنيف المقاولين).
- ج) ما هو مطلوب في الشروط الخاصة للمنافسة.
- 13- للجامعة الحق في تخفيض أو زيادة (الكمية أو المدة) أو تجزئتها أو إلغائها إذا دعت الحاجة لذلك (قبل الترسية) دون إبداء الأسباب ودون اعتراض من مقدم العرض.
- 14- يجوز للجامعة أثناء سريان العقد زيادة (كمية أو مدة) البنود أو إنقاصها حسب النسبة التي يقرها نظام المنافسات والمشتريات الحكومية
- 15- في المنافسات التي تحتاج لتصنيف يجوز أن يقدم العرض من عدة مقاولين بالتضامن بينهم، وفقاً لشروط تصنيف المقاولين المتضامين، المشار إليها في نظام (تصنيف المقاولين)، ومع مراعاة الضوابط التالية:
- أ) أن يتم التضامن قبل تقديم العرض، وبموجب اتفاقية مبرمة بين الأطراف المتضامنة، ومصدقة من الجهة ذات الاختصاص بالتوثيق والتصديق كالعرفة التجارية الصناعية.
- ب) أن تتضمن اتفاقية التضامن التزام المتضامين مجتمعين أو منفردين، بتنفيذ كافة الأعمال والخدمات المطروحة في المنافسة.
- ت) أن توضح اتفاقية التضامن الممثل القانوني لطرفي التضامن أمام الجهة الحكومية، لاستكمال إجراءات التعاقد، وتوقيع العقد، والمسئولية عن التوقعات والمخاطبات مع الجهة الحكومية.
- ث) تختم وتوقع وثائق العرض ومستنداته، من جميع المتضامين، ويرفق أصل الاتفاقية مع العرض.
- ج) لا يجوز لأحد المتضامين التقدم بعرض منفرد، أو التضامن مع متنافس آخر للمشروع نفسه.
- ح) لا يجوز تعديل اتفاقية التضامن بعد تقديمها دون موافقة الهيئة.
- خ) لا يجوز الكشط أو المحو في قائمة الأسعار كما لا يجوز لمقدم العرض شطب أي بند من البنود أو غيرها أو إجراء أي تعديل فيها مهما كان نوعه، كما أن أي تصحيح يجريه صاحب العرض عليها يجب إعادة كتابته رقماً وكتابة والتوقيع عليه وختمه، وإذا رغب مقدم العرض في وضع اشتراطات إضافية خاصة فعلية أن يبينها في خطاب خاص يرفق مع عطاءه على أن يشير إلى هذا الخطاب في العرض نفسه.

- 16 إذا بلغت فئات الأسعار التي جرى عليها التعديل أو المحو أو الطمس أكثر من 10% من قائمة الأسعار جاز استبعاد العرض.
- 17 لا يجوز لمقدم العرض أن يغفل أو يترك أي بند من بنود المنافسة، دون تسعير إلا إذا أجازت شروط المنافسة التجزئة.
- 18 في حالة عدم تعبئة أي حقل من حقول جداول الكميات سوف يتم تحميله على القيمة الإجمالية للعرض ويعتبر هذا موافقة من المقاول بذلك.
- 19 يجوز للجنة فحص العروض التوصية باستبعاد العرض إذا تجاوزت الأخطاء الحسابية في الأسعار بعد تصحيحها وفقاً لأحكام المادة الثانية والثلاثين الفقرة (د) من اللائحة التنفيذية لنظام المنافسات والمشتريات الحكومية، أكثر من 10% من إجمالي قيمة العرض زيادةً أو نقصاً.
- 20 يجوز للجامعة تجزئة هذه المنافسة متى كانت التجزئة في مصلحتها.
- 21 للجنة فحص العروض الحق في مراجعة الأسعار المقدمة إليها سواء من حيث مفرداتها أو مجموعها وإجراء التصحيحات المادية اللازمة وإذا وجد اختلاف بين السعر المبين بالأرقام والسعر المبين بالكتابة فتكون العبرة بالسعر المبين بالكتابة وإذا وجد اختلاف بين سعر الوحدة وسعر مجموعها كانت العبرة بسعر الوحدة.
- 22 تعبئة جدول الكميات بالقلم الحبر والختم على كل صفحة من صفحاته.
- 23 تقدم الأسعار شاملة لجميع المصاريف.
- 24 لا يجوز تقديم عرض بديل أو مرادف إلا إذا تضمنت الشروط الخاصة للمنافسة ذلك.
- 25 يجوز للجامعة أثناء مدة العقد زيادة كمية البنود أو إنقاصها حسب النسبة التي يقررها نظام المنافسات والمشتريات الحكومية.
- 26 مدة سريان العرض هي ثلاثة أشهر من تاريخ فتح المظاريف.
- 27 للجامعة الحق في رفض أي بند من البنود الموردة إذا اتضح عدم مطابقتها لشروط ومواصفات الهيئة التي ارتبط بها المتعهد في عطاءه.
- 28 عند إخلال المتعهد بالتعاقد سوف تكون الغرامات والجزاءات حسب ما يقتضيه النظام واللائحة التنفيذية للمشتريات الحكومية.
- 29 كل ما لم يرد به نص في هذه الشروط يطبق بشأنه ما حدد في نظام المنافسات والمشتريات الحكومية الصادر بموجب المرسوم الملكي رقم (م/128) وتاريخ 13/11/1440هـ، ولائحة التنفيذية الصادرة بقرار وزير المالية رقم (1242) وتاريخ 21/3/1441هـ المعدلة بالقرار الوزاري رقم (3479) وتاريخ 11/8/1441هـ وكل تعديل أو نظام أو لائحة تحل محلها.

أسم مقدم العطاء:

أسم مدير المؤسسة/ الشركة:

رقم صندوق البريد: () الرمز البريدي: () المدينة:

رقم الجوال:

رقم الهاتف:

رقم الفاكس:

ايميل التواصل الرسمي للشركة:

الختم الرسمي للمؤسسة/ الشركة:



نطاق عمل مشروع تقديم الخدمات الاستشارية والتنفيذية لوكالة الابتعاث في وزارة التعليم

مقدمة: برنامج خادم الحرمين الشريفين للابتعاث

أطلق سمو ولي العهد الأمير محمد بن سلمان بن عبد العزيز آل سعود، استراتيجية برنامج خادم الحرمين الشريفين للابتعاث في السابع من مارس 2022 والتي تمثل مرحلة جديدة للابتعاث تسهم في تعزيز تنافسية الشباب السعودي من خلال رفع كفاءة رأس المال البشري في القطاعات الجديدة والواعدة، لأجل المساهمة في تحقيق مستهدفات رؤية المملكة 2030م.

وتشتمل استراتيجية برنامج خادم الحرمين الشريفين للابتعاث على ثلاث ركائز استراتيجية:

1. **الركيزة الأولى:** التركيز على التوعية والإعداد للمبتعثين لتسليط الضوء على أهمية تأهيل المبتعثين للبدء بالتخطيط المبكر لرحلتهم العلمية والعملية في الجامعات الدولية حسب المجالات المختلفة
2. **الركيزة الثانية:** تعزيز تنافسية المملكة محلياً ودولياً من خلال الابتعاث للمسارات التي يتطلها سوق العمل المحلي والعالمي في أفضل المؤسسات التعليمية حسب التصنيفات العالمية
3. **الركيزة الثالثة:** المتابعة والرعاية اللاحقة للمبتعثين من خلال الإرشاد وتطوير الخدمات المقدمة لهم من أجل التعزيز من جاهزيتهم للانخراط في سوق العمل أو المؤسسات البحثية داخل وخارج المملكة العربية السعودية.

وحددت الاستراتيجية أربع مسارات للابتعاث، لكل مسار من هذه المسارات مستهدفات واضحة ومحددة يعمل على تحقيقها، حيث يستهدف مسار (الرواد) ابتعاث الطلاب إلى أفضل 30 مؤسسة تعليمية في العالم حسب تصنيفات الجامعات المعتمدة عالمياً في جميع التخصصات مما يسهم في تمكين المبتعثين السعوديين من التميز والمنافسة عالمياً في جميع المجالات.

بينما يركز مسار (البحث والتطوير) الذي يُعد أحد أهم المسارات الرافدة لتمكين منظومة البحث والابتكار على ابتعاث طلاب الدراسات العليا إلى أفضل المعاهد والجامعات حول العالم محققاً بذلك التأهيل والتمكين لتخريج علماء المستقبل.

كما يعمل مسار (إمداد) على تلبية احتياجات سوق العمل في تخصصات محددة يتم تحديثها بشكل دوري من خلال الابتعاث إلى أفضل 200 جامعة لضمان تزويد سوق العمل بالكفاءات المطلوبة.

ويهدف مسار (واعد) إلى ابتعاث الطلاب في القطاعات والمجالات الواعدة حسب المتطلبات الوطنية للمشاريع الكبرى والقطاعات الواعدة، من خلال تدريب الطلاب المبتعثين في أفضل البرامج والأكاديميات العالمية لتزويد القطاعات بالقدرات البشرية المؤهلة عالمياً في القطاعات الواعدة مثل قطاع الصناعة وقطاع السياحة وغيرها من القطاعات.

دور ومهام وكالة الابتعاث

تقوم وكالة الابتعاث في وزارة التعليم بالدور التنفيذي الرئيسي لاستراتيجية برنامج خادم الحرمين الشريفين للابتعاث وذلك من خلال عدد من المهام أبرزها:

- تخطيط وتصميم برامج الابتعاث ورحلة المبتعث



- إدارة العمليات اليومية للبرنامج بما في ذلك تنفيذ الإجراءات المتعلقة بشؤون ابعثات الطلبة
- إدارة التواصل وإقامة حملات الترويج والتعريف ببرنامج الابعثات
- بناء وتنفيذ الشراكات الاستراتيجية التي تخدم برامج الابعثات
- القيام بمسؤوليات أمانة لجان برنامج خادم الحرمين الشريفين للابعثات
- إعداد الدراسات الداعمة لاتخاذ القرار من قبل لجان حوكمة البرنامج
- إعداد وتحديث السياسات واللوائح والأنظمة والضوابط المنظمة لعملية ابعثات وإلحاق الطلاب للدراسة بالخارج، ومتابعة تنفيذها بعد اعتمادها.
- مراجعة قائمة دول الابعثات والتوصية بتحديثها بشكل دوري وفق أهداف برامج الابعثات واستكمال الاجراءات اللازمة لذلك
- معالجة الشكاوى والحالات الخاصة

اهداف المشروع:

تسعى وكالة الابعثات في وزارة التعليم الى تحسين وتطوير وزيادة كفاءة الأعمال في جميع النواحي الخاصة بتنفيذ استراتيجية برنامج خادم الحرمين الشريفين للابعثات ودعم اتخاذ القرار للجان حوكمة البرنامج وتوفير رحلة متميزة للمبعث.

نطاق العمل

تتطلع وكالة الابعثات من خلال هذا المشروع إلى التعاون مع شركة استشارات إدارية متخصصة ذات خبرة واسعة وعالمية في القطاع الأكاديمي، وذلك لتقديم الدعم اللازم في تنفيذ استراتيجية برنامج خادم الحرمين الشريفين للابعثات بالشكل الأمثل. ويتضمن نطاق هذا المشروع ما يلي:

- التخطيط الاستراتيجي ووضع الخطط التنفيذية وتفصيلها لتفعيل استراتيجية برنامج خادم الحرمين الشريفين للابعثات والمواءمة مع الجهات واللجان ذات العلاقة وتقديم التوصيات للتحسين والتطوير
- تصميم ووضع السياسات والإجراءات الخاصة بالابعثات ومراجعتها وتحسينها والإشراف على تنفيذها
- إعداد الدراسات المتخصصة وتطوير مقترحات الحلول الداعمة لاتخاذ القرار من قبل الوكالة ولجان حوكمة البرنامج
- إعداد التقارير والتحليلات الكمية بما في ذلك النمذجة والمحاكاة ودراسات قياس الأثر للتحسينات المقترحة على البرنامج والعمليات
- إعداد التقارير والتحليلات الكمية عن أداء البرنامج بشكل دوري بما في ذلك متابعة المؤشرات والمبادرات
- إعداد دراسات المقارنة المعيارية لأفضل الممارسات العالمية للابعثات بما في ذلك:
 - بناء قاعدة بيانات للمعلومات الخاصة ببرامج الابعثات العالمية والإقليمية وتحديثها تتضمن عناصر تصميم البرامج واجراءاتها



- تحديد أبرز الدروس المستفادة من التجارب الدولية
- تحديد الفجوات بين الوضع الحالي وأفضل الممارسات العالمية مع مراعاة أفضل الممارسات في الوضع الحالي للاستفادة منها
- بناء قاعدة بيانات للتصنيفات العالمية للمؤسسات التعليمية (QS, Times, Shanghai, US News) وتطوير القوائم الخاصة بالبرنامج وتحديثها واعداد المتطلبات التقنية الخاصة بذلك لتطوير وتحسين منصة سفير
- دعم فريق وكالة الابتعاث في إدارة الجودة على البيانات والعمليات واي اعمال أخرى

تلتزم الشركة الاستشارية بتدريب فريق عمل الوكالة ونقل المعرفة والخبرة لموظفيها بكافة الوسائل الممكنة ومن ذلك [التدريب على رأس العمل / العمل جنبًا إلى جنب معهم / ورش العمل التدريبية]، ينبغي لمقدمي العروض توضيح خبرتهم وفهمهم الواضح لأهداف المشروع، وطريقة العمل المقترحة لتحقيق هذه الأهداف، بالإضافة إلى سجلهم السابق في إنجاز مشاريع مماثلة.

مدة المشروع
تمتد فترة المشروع ل 12 شهر من تاريخ البدء.

جدول المخرجات

#	البند	وحدة القياس	وصف البند	الكمية
1	التخطيط الاستراتيجي ووضع الخطط التنفيذية	وثيقة	التخطيط الاستراتيجي ووضع الخطط التنفيذية وتفصيلها لتنفيذ استراتيجيات برنامج خادم الحرمين الشريفين للابتعاث والمواءمة مع الجهات واللجان ذات العلاقة وتقديم التوصيات للتحسين والتطوير	2
2	تصميم السياسات والإجراءات الخاصة بالابتعاث	وثيقة	تصميم السياسات والإجراءات الخاصة بالابتعاث وتطوير أدلتها الاستشارية	6
3	الدراسات المتخصصة	تقرير	إعداد الدراسات المتخصصة وتطوير مقترحات الحلول الداعمة لاتخاذ القرار من قبل الوكالة ولجان حوكمة البرنامج	12
4	التقارير والتحليلات الكمية	تقرير	إعداد التقارير والتحليلات الكمية بما في ذلك النمذجة والمحاكاة ودراسات قياس الأثر للتحسينات المقترحة على البرنامج والعمليات	12
5	التقارير الخاصة بأداء البرنامج	تقرير	إعداد التقارير والتحليلات الكمية عن أداء البرنامج بشكل دوري بما في ذلك متابعة المؤشرات والمبادرات	12
6	دراسات المقارنة معيارية	ملف	بناء قاعدة بيانات للمعلومات الخاصة ببرامج الابتعاث العالمية والإقليمية وتحديثها تتضمن عناصر تصميم البرامج وإجراءاتها	1
6	دراسات المقارنة معيارية	تقرير	إعداد دراسات المقارنة المعيارية لأفضل الممارسات العالمية للابتعاث بما في ذلك: ● تحديد أبرز الدروس المستفادة من التجارب الدولية	12
7	دراسات تحديد الفجوات	تقرير	تحديد الفجوات بين الوضع الحالي وأفضل الممارسات العالمية مع مراعاة أفضل الممارسات في الوضع الحالي للاستفادة منها	12
8	قاعدة بيانات التصنيفات العالمية	ملف	بناء قاعدة بيانات للتصنيفات العالمية للمؤسسات التعليمية (QS, Times, Shanghai, US News) وتطوير القوائم الخاصة بالبرنامج وتحديثها واعداد المتطلبات التقنية الخاصة بذلك لتطوير وتحسين منصة سفير	1



24	دعم فريق وكالة الابتعاث في إدارة الجودة على البيانات والعمليات واي اعمال أخرى	تقرير	إدارة الجودة على البيانات والعمليات	9
12	دعم فريق وكالة الابتعاث في متابعة تنفيذ الأعمال	شهر	توفير استشاري مقيم	1 0

فريق العمل

على الشركة الاستشارية توفير فريق استشاري متخصص يضم عضو برتبة مدير تنفيذي أو أعلى وبخبرة أكثر من 10 سنوات في التخطيط الإستراتيجي ووضع الخطط التنفيذية وإدارة فرق التنفيذ. بالإضافة لخبير في الشؤون الأكاديمية بخبرة أكثر من 10 سنوات في القطاع كذلك على الشركة الاستشارية توفير استشاري مقيم لدعم العمليات الخاصة بالبرنامج كجزء أساسي من الفريق. وفي ما يلي جدول مواصفات فريق العمل:

الحد الأدنى لسنوات الخبرة	أقل مؤهل للقبول	العدد	المسمى الوظيفي	الرقم
5	<ul style="list-style-type: none"> درجة البكالوريوس إجادة اللغتين العربية والانجليزية حاصل على شهادات مهنية في نفس المجال خبرة استراتيجية لا تقل عن 5 سنوات. خبرة سابقة في القطاع الأكاديمي 	1	محلل بيانات	1
10	<ul style="list-style-type: none"> درجة البكالوريوس إجادة اللغتين العربية والانجليزية حاصل على شهادات مهنية في نفس المجال خبرة سابقة في القطاع الأكاديمي لا تقل عن 10 سنوات. 	1	خبير في القطاع الأكاديمي	2
7	<ul style="list-style-type: none"> درجة البكالوريوس إجادة اللغتين العربية والانجليزية حاصل على شهادات مهنية في نفس المجال خبرة استراتيجية لا تقل عن 7 سنوات. خبرة سابقة في القطاع الأكاديمي 	1	اخصائي تخطيط استراتيجي	3
7	<ul style="list-style-type: none"> درجة البكالوريوس إجادة اللغتين العربية والانجليزية حاصل على شهادات مهنية في نفس المجال خبرة بحوث وتحليل لا تقل عن 7 سنوات. خبرة سابقة في القطاع الأكاديمي 	1	اخصائي بحوث وتحليل كمي	4
8	<ul style="list-style-type: none"> درجة البكالوريوس إجادة اللغتين العربية والانجليزية حاصل على شهادات مهنية في نفس المجال خبرة بحوث وتحليل لا تقل عن 8 سنوات. خبرة سابقة في القطاع الأكاديمي 	1	مستشار في المؤشرات والتقويم والأداء (kpi)	5



7	<ul style="list-style-type: none">• درجة البكالوريوس• إجادة اللغتين العربية والانجليزية• حاصل على شهادات مهنية• خبرة بحوث وتحليل لا تقل عن 7 سنوات.• خبرة سابقة في القطاع الأكاديمي	1	استشاري مقيم	6
---	---	---	--------------	---

مكان تنفيذ الاعمال والخدمات:

- الرياض – وزارة التعليم (التعليم العالي) – وكالة الابتعاث
- يتطلب تنفيذ العقد تواجد فريق العمل في مقر الوزارة

