



## طلب إجازة أمومة

السجل المدني									
--------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

سعادة / ..... المحترم

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته.. أما بعد :

فأرغب السماح لي بإجازة أمومة للأسباب التالية: .....

ابتداءً من / / 14 هـ الى / / 14 هـ ولمدة .....

( ) أرغب بصرف راتبها مقدماً الاسم الرباعي: ..... الوظيفة: ..... المرتبة: .....  
( ) لا أرغب بصرف راتبها مقدماً رقمها: ..... الراتب: ..... الدرجة: ..... الإدارة: .....

التوقيع: ..... التاريخ: / / 144 هـ

مع التحية لإدارة شؤون الموظفين للإفادة عن التالي :

رصيده الكلي: ( ) .  
تاريخ آخر إجازة تتمتع بها: / / 14 هـ ومدتها: ( ) يوماً .

( ) الإجازة مستحقة نظاماً ( ) الإجازة غير مستحقة نظاماً .

الموظف المختص: اسمه: ..... توقيع: .....  
مدير إدارة شؤون الموظفين توقيع: .....

اقترح الموافقة على منحه إجازة لمدة ..... ابتداءً من: / / 14 هـ

لا أوافق على منحه الإجازة: .....

الرئيس المباشر اسمه: ..... توقيع: .....

خاص بالموظف

خاص بإدارة شؤون الموظفين

رأي الرئيس

المباشر

