

دليل المستخدم للتسجيل عبر الخدمات الذاتية

رموز المقررات و المباني الدراسية ..

R01M = مبنى مدينة الرياض للبنين

R01F = مبنى مدينة الرياض للبنات

J02M = مبنى مدينة جدة للبنين

J02F = مبنى مدينة جدة للبنات

D03M = مبنى مدينة الدمام للبنين

D03F = مبنى مدينة الدمام للبنات

M04M = مبنى المدينة المنورة للبنين

M04F = مبنى المدينة المنورة للبنات

O05M = مبنى مدينة الجوف للبنين

Q06M = مبنى مدينة القصيم للبنين

A07M = مبنى مدينة أبها للبنين

A07F = مبنى مدينة أبها للبنات

يشير هذا الحرف (M) إلى تحديد الجنس
وهو للبنين (M) ، ولبنات (F)

R01M

يشير هذا الرمز إلى مكان الدراسة
الجغرافي وهو هنا (الرياض)

R01 = الرياض

J02 = جدة

D03 = الدمام

M04 = المدينة المنورة

توضيح

دليل المستخدم للتسجيل عبر الخدمات الذاتية

إضافة مقرر دراسي

القائمة الرئيسية

مركز: "TEST" ، "TEST" - في نظام معلومات الجامعة" Last web access on Mar 31, 2013 at 06:15 am

المعلومات الشخصية
معلومات الشخصية والمعاون والبيد الالكتروني ومعلومات التعديل.
الطالب
عرض معلومات الطالب - التهام بالتسجيل - عرض السجل الأكاديمي

الطالب
وهو الجامعة السعودية الإلكترونية في نظام سداد هو 137 -
للمساعدة هنا لتزيد من المعلومات حول طريقة سداد الرسوم الدراسية.
بعد السداد يتأكد الانتظار 24 ساعة لتبين وصول القيمة المستددة للنظام اليك.

التسجيل
التحقق من حالة التسجيل الخاصة بك والجدول الدراسي ثم الحذف أو كإضافة
سجلات الطالب
عرض القوائم الخاصة بك، والدورات وكشوف بيان الدورات
حسابات الطالب
عرض معلومات حساب الطالب وسجل السداد لكشف الحساب

الرجوع إلى القائمة SITE MAP HELP EXIT

التسجيل
إختيار الفصل الدراسي
الحذف أو الإضافة
البحث عن جداول المقررات
جدول الطالب الأسبوعي
جدول الطالب الدراسي
حالة التسجيل
التسجيل الحالي
السجل التاريخي للتسجيل

1. اضغط على أيقونة "الطالب"

2. اضغط على أيقونة "التسجيل"

3. اضغط على أيقونة "إختيار الفصل الدراسي"

دليل المستخدم للتسجيل عبر الخدمات الذاتية

إضافة مقرر دراسي

الفصل الدراسي للتسجيل

اختر فصل دراسي: First Term 2013-2014

الرجوع إلى القائمة SITE MAP HELP EXIT

التسجيل

- اختيار الفصل الدراسي
- الحذف أو الإضافة
- البحث عن جداول المقررات
- جدول الطالب الأسبوعي
- جدول الطالب الدراسي
- حالة التسجيل
- التسجيل الحالي
- السجل التاريخي للتسجيل

4. اختر الفصل الدراسي المراد التسجيل فيه ثم اضغط على "تنفيذ"

5. اضغط على أيقونة "الحذف أو الإضافة"

دليل المستخدم للتسجيل عبر الخدمات الذاتية

إضافة مقرر دراسي

6. إذا كنت لا تعرف الرقم المرجعي للشعبة (CRN) فاتبع الخطوات التالية ...

إضافة فصل، أدخل الرقم المرجعي للمقرر في ورقة عمل إضافة المقررات. لحذف مقرر / أي إجراء آخر، استخدم الكيانات المتاحة في قائمة العمليات.

إضافة ورقة عمل الفصول

الرقم المرجعي للمقرر

تفصيل التغييرات | الجدول الدراسي | إعادة الضغط

اضغط على
"الجدول الدراسي"

المادة:

- Computer Science
- English
- Health Informatics
- Introduction to IT & IS
- Islam
- Legal Environment of Business
- Mathematics
- Microeconomics
- Principles of Accounting
- Statistics

من قائمة "المادة"
اختر المقرر الدراسي
الذي تبحث عنه

البحث المتقدم | البحث عن المقرر

اضغط على "البحث عن المقرر"

دليل المستخدم للتسجيل عبر الخدمات الذاتية

إضافة مقرر دراسي

من الخيارات التي ستظهر لك ،
اختر اسم المقرر كما هو موضح
في الخطة الدراسية
التي قمت بتنزيلها من الموقع

First Term 2013-2014

Health Informatics	
View Sections	Intro. to Health Informatics 111
اضغط على "View Sections"	Org Behavior & Manag in HC 114

اختر الوقت الذي يناسبك
من الخيارات المتاحة

MD4F	08/21-01/15	TBA	0	0	0	0	0	0	9999	0	9999	07:00	M	Intro. to Health Informatics	3,000	DAF	0	111	HCI	10666	⌵
MD4F	08/21-01/15	TBA	0	0	0	0	0	0	9999	0	9999	07:00	T	Intro. to Health Informatics	3,000	DAF	0	111	HCI	10667	⌵
MD4F	08/21-01/15	TBA	0	0	0	0	0	0	9999	0	9999	07:00	W	Intro. to Health Informatics	3,000	DAF	0	111	HCI	10668	⌵

اضغط على "تسجيل" إضافة إلى ورقة العمل بحث جديد

اضغط على "تسجيل"

تمت عملية إضافة مقرر بنجاح

الجدول الحالي

الرمز	الرمز	الرمز	الرمز	الرمز	الرمز	الرمز	الرمز	الرمز	الرمز	الرمز	الرمز	الرمز	الرمز	الرمز	الرمز	الرمز	الرمز	الرمز	الرمز	الرمز	الرمز
MD4F	08/21-01/15	TBA	0	0	0	0	0	0	9999	0	9999	07:00	M	Intro. to Health Informatics	3,000	DAF	0	111	HCI	10666	⌵

إجمالي الوحدات / الساعات الدراسية 3,000
ساعات المعايير 3,000
الحد الأدنى لعدد الساعات 0,000
الحد الأقصى للساعات 99999.999
التاريخ 04/05/2013 09:40 م

إضافة ورقة عمل للحصول
الرقم التعديلي للصفحة

تأكد من رمز المبتي
الذي تدرس فيه
راجع "رموز المقررات الدراسية
والمباني" في أول الدليل

دليل المستخدم للتسجيل عبر الخدمات الذاتية

إضافة مقرر دراسي

7. إذا كنت تعرف الرقم المرجعي للشعبة (CRN) فاتبع الخطوات التالية ...

إضافة فصل، أدخل الرقم المرجعي للمقرر في ورقة عمل إضافة المقررات. لحذف مقرر / أي إجراء آخر، استخدم الخيارات المتاحة في قائمة العمليات.

إضافة ورقة عمل الفصول

الأرقام المرجعية للمقرر

تنفيذ التغييرات | الجدول الدراسي | إعادة الضغط

ادخل الرقم المرجعي
"CRNs"
الخاص بالمقرر الدراسي
المُراد إضافته

إضافة ورقة عمل الفصول

الأرقام المرجعية للمقرر

1064d

تنفيذ التغييرات | الجدول الدراسي | إعادة الضغط

مثال:
تم ادخال الشعبة رقم "10001"
ثم الضغط على "تنفيذ التغييرات"

الجدول التالي

الرقم	الاسم	الوقت	الرمز	الاسم	الرمز
10001	مقرر	10:00	10001	مقرر	10001
10002	مقرر	10:00	10002	مقرر	10002
10003	مقرر	10:00	10003	مقرر	10003
10004	مقرر	10:00	10004	مقرر	10004
10005	مقرر	10:00	10005	مقرر	10005
10006	مقرر	10:00	10006	مقرر	10006
10007	مقرر	10:00	10007	مقرر	10007
10008	مقرر	10:00	10008	مقرر	10008
10009	مقرر	10:00	10009	مقرر	10009
10010	مقرر	10:00	10010	مقرر	10010

إضافة ورقة عمل الفصول

الأرقام المرجعية للمقرر

تنفيذ التغييرات | الجدول الدراسي | إعادة الضغط

تمت عملية إضافة مقرر بنجاح



2011 1432

الجامعة السعودية الإلكترونية
Saudi Electronic University

دليل المستخدم للتسجيل عبر الخدمات الذاتية

حذف مقرر دراسي

من قائمة الـ "العملية"
اختر "Web Drop"

الذات	العملية	الرقم المرجعي للمقرر	المادة المقرر	الشعبة المقررة	الجامعة	الوحدات / الساعات الدراسية	نظام الدرجات	اسم المقرر
"Web Registered" في أبريل 2013, 08	Web Drop	10640	HCI	111	0	3.000 Undergraduate		Intro. to Health Informatics Standard Letter

إجمالي الوحدات / الساعات الدراسية: 3.000

ساعات المحاسبة: 3.000

الحد الأدنى لعدد الساعات: 0.000

الحد الأقصى للساعات: 999999.999

التاريخ: أبريل 08, 2013 04:05 م

إضافة ورقة عمل الفصول

الرقم المرجعي للمقرر

تنفيذ التغييرات | الجدول الدراسي | إعادة الضغط

اضغط على "تنفيذ التغييرات"