

دليل استخدام الخدمات الطلابية

شؤون عامة

شهادة التعريف:

يوفر هذا البرنامج عناء مراجعة عمادة القبول وشؤون الطلاب شخصيا حيث يستطيع الطالب طباعة شهادة التعريف الخاصة به مختومة بختم العمادة وموقعه باسم عميد القبول وشؤون الطلاب وذلك من أي مكان وفي أي زمان.

المستفيد من البرنامج:

✓ الطالب الموظف على وجه الخصوص بالإضافة لغير الموظف عموماً.

آلية العمل:

الخدمات الطلابية



✓ الدخول على الخدمات الطلابية من خلال موقع الجامعة وذلك بالضغط على :

✓ ادخال الرقم الجامعي المسبوق بحرف S وكلمة المرور .

✓ بعد الدخول بنجاح سيتم استعراض جميع الخدمات المتاحة في بوابة الخدمات الطلابية.

✓ اختيار أيقونة " شهادة التعريف " الموضحة أدناه:

شهادة التعريف

سيقوم البرنامج بعد الدخول على هذه الأيقونة باستحضار بيانات الطالب الأساسية من البانر والتي تشمل على : اسمه الرباعي ورقمه الجامعي والكلية المسجل بها مع التخصص مضافاً إليها رقم سجله المدني و تعريف من الجامعة بأن الطالب المدونة بياناته منتظم في الجامعة ويتبين في الخطاب المقررات المسجلة لدى الطالب وتوقيت حضورها الأسبوعي وزمن الحضور و تظهر هذه المعلومات على شكل خطاب موجه لمن يهمه الأمر جاهزاً للطباعة مختوماً وموقعاً من قبل عميد القبول وشؤون الطلاب. وتجدر الإشارة إلى هذا البرنامج يوفر للطالب شهادة التعريف باللغة العربية والانجليزية بشكل اختياري.